

- 2.13 ห้ามปิดประกาศ โฆษณา จากใบปลิว แคมเปญเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ใด ๆ ในบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งการปลด ทำลาย ซีดเขียนเพิ่มในเอกสาร ประกาศ หรือคำสั่งใด ๆ ของบริษัทฯ ด้วย
- 2.14 ไม่ขีดเขียนข้อความหยาบกลาย ก้าวร้าว หรือดูหมิ่นบุคคลใด ๆ ในสถานที่ทำงานของบริษัทฯ
- 2.15 ไม่ดำเนินกร หรือกระทำกรใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือศีลธรรมอันดี
- 2.16 ไม่ใช้สถานที่ของบริษัทฯ จัดกิจกรรมใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ ทั้งนี้เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ
- 2.17 ไม่จัดชุมนุม หรือนัดประชุม อภิปรายภายในบริเวณบริษัทฯ หรือหน้าบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 2.18 ไม่สูบบุหรี่ภายในสถานที่ทำงาน หรือภายในเขตพื้นที่หวงห้าม หรือบริเวณที่บริษัทฯ ได้มีประกาศ “ห้ามสูบบุหรี่” เป็นอันขาด
- 2.19 ห้ามรับประทานอาหาร ของขบเคี้ยว หรือขนมในเวลาทำงาน
- 2.20 ไม่อาศัยอำนาจหน้าที่ หรือ โอกาสในการทำงานกับบริษัทฯ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใด ๆ จากคณะบุคคล หรือบุคคลใดซึ่งติดต่อกธุรกิจ หรือกำลังหาทางติดต่อกธุรกิจกับบริษัทฯ อันขัดต่อจรรยาบรรณวิชาชีพของคน ระเบียบประเพณีในการทำงานตามกฎหมาย หรือขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- 2.21 พนักงานต้องประพฤติคนให้อยู่ในศีลธรรมอันดี หรือไม่ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงทั้งใน และนอกบริเวณบริษัทฯ
- 2.22 พนักงานที่ไม่มีหน้าที่ หรือไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาที่ถูกสั่งแล้ว จะใช้สิ่งของ หรือเครื่องจักรกลซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายหรือไม่ก็ตามไม่ได้โดยเด็ดขาด
- 2.23 พนักงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามที่บริษัทฯ กำหนดตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน

3. การฝ่าฝืนวินัยที่ถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง

- 3.1 ก่อการวิวาท หรือทำร้ายร่างกายผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ที่เข้ามาติดต่อกงานกับบริษัทฯ หรือผู้อื่น ในบริเวณสถานที่ทำงานของบริษัทฯ จนเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย เสียชื่อเสียงชื่อเสียง หรือเสียความน่าเชื่อถือ ความในข้อนี้ให้หมายความรวมถึงสถานที่อื่นเมื่อบริษัทฯ จัดงานหรือมีงานนอกสถานที่
- 3.2 รับ และให้สินบน หรือสิ่งตอบแทนใด ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับหน้าที่การงานของตนในทางมิชอบ
- 3.3 นำเข้ามา หรือเสพยาเสพติดที่ผิดกฎหมายในสถานที่ทำงาน หรือเสพสุรายามา หรือสิ่งมีนเมาอื่น ๆ ในระหว่างเวลาทำงาน



3.4 กระทำการ หรือร่วมมือในการ โจรกรรมลักทรัพย์ หรือทำลายทรัพย์สินของบริษัทฯ

3.5 เล่นการพนันในบริเวณที่ทำงานของบริษัทฯ

3.6 ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่บริษัทฯ

3.7 บันเทิงเวลาทำงานแทนผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นบันเทิงเวลาทำงานแทน

3.8 รับงานนอกเข้ามาทำในระหว่างเวลางาน

3.9 กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือปฏิบัติสิ่งใด ๆ อันเป็นการขัดผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรง หรือทางอ้อม

3.10 ผ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศของบริษัทฯ หรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชาอันชอบด้วยกฎหมาย และบริษัทฯ ได้คัดค้านเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีร้ายแรงบริษัทฯ ไม่จำเป็นต้องคัดค้าน

3.11 ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ไม่ว่าจะมิวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม

3.12 กระทำการโดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

3.13 ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่จะเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดโดยประมาท

3.14 น้ลดหย่อนงานโดยฝ่าฝืนพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในขณะนั้น

3.15 ให้ออกสารเท็จ หรือข้อความอันเป็นเท็จในการสมัครงาน หรือให้ข้อมูลอันเป็นเท็จกับบริษัทฯ หรือผู้บังคับบัญชาเพื่อประโยชน์ของตนเอง

3.16 กระทำการใด ๆ ที่เป็นการจงใจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย

3.17 จงใจแสวงหา หรือยอมรับผลประโยชน์อันมิควร ได้โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่การงาน

3.18 กระทำความผิดอื่น ๆ ตามที่บริษัทฯ พิจารณาว่าร้ายแรง

อย่างไรก็ดี วินัยการทำงานที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นเพียงแนวทางสำหรับพนักงานเพื่อความสะดวกในการจดจำ และปฏิบัติเท่านั้น มิได้เป็นเครื่องชี้ว่าการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องอื่น ๆ จะไม่เป็นการผิดวินัย และพนักงานสามารถหารือกับผู้บังคับบัญชาได้เสมอเมื่อมีกรณีสงสัย หรือไม่แน่ใจเกี่ยวกับการปฏิบัติที่ถูกต้อง

